

Foreningen "Danish Marine & Offshore Group"

Sekretariat: Nørremarksvej 27, 9270 Klarup. Tlf.: 98 31 77 11

E-mail: dmog@offshore-denmark.dk, hjemmeside: www.offshore-denmark.com

Skemaet kan hentes fra foreningens hjemmeside. Det udfyldes, underskrives og sendes enten pr. post, fax eller e-mail. Fremsend også foto elektronisk til dmog@offshore-denmark.dk. **Alle** felter under pkt. 1, 2 og 4 bedes udfyldt.

1. Virksomhedens oplysninger (evt. kontaktpersons oplysninger ved personligt medlemskab)

Firmanavn inkl. ejerform/selskabsform: <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>		Virksomhedens tlf. (hovednr.): <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>
Virksomhedens adresse: <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>	Virksomhedens postnr. og by: <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>	Virksomhedens fax: <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>
Antal beskæftigede i alt:	CVR-nr.:	Etableringsår:
Virksomhedens e-mail: <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>	Virksomhedens website: <small>(vil blive anvendt i Supplier Index)</small>	Evt. virksomhedens fakturae-mail: <small>(vil blive anvendt til fremsendelse af faktura)</small>

2. 1. Kontaktpersons oplysninger

Fornavn(e):	Efternavn(e):	Kontaktpersons titel:
Kontaktpersons firmae-mail: <small>(vil blive anvendt til DMOG korrespondance)</small>	Kontaktpersons dir. firmatlf.:	Kontaktpersons firmamobil:

3. 2. Kontaktpersons oplysninger

Fornavn(e):	Efternavn(e):	2. kontaktpersons titel:
2. kontaktpersons firmae-mail: <small>(vil blive anvendt til DMOG korrespondance)</small>	2. kontaktpersons dir. firmatlf.:	2. kontaktpersons firmamobil:

4. Ansøgeren søger optagelse som:

- Personligt medlemskab (hvis privatadresse ønskes anvendt, anføres denne under pkt. 1)
 Basis virksomhedsmedlemskab
 Udvidet virksomhedsmedlemskab

Vi er bekendt med foreningens vedtægter. Indhold i medlemskab og servicepakker samt indmeldelsesgebyr og kontingent fastsættes på generalforsamlingen. Oversigt kan hentes på foreningens hjemmeside.

Dato: _____ Underskrift: _____

Ansøgningen indsendes til foreningens sekretariat. Bemærk: Foreningens sekretariat og bestyrelse har tavshedspligt og behandler alle oplysninger fortroligt. Ansøgeren vil blive kontaktet, når bestyrelsen har færdigbehandlet ansøgningen om optagelse. Jvf Persondataforordningen så oplyser vi, at ved ansøgning giver du tilladelse til, at vi registrerer data om virksomheden og personer, som er tilknyttet dette medlemskab.